◯◯年◯月◯日

**マイナンバーご提供のお願い**

従業員各位

拝啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度、マイナンバー制度の実施にともない、弊社従業員およびそのご家族の個人番号を提供していただく必要がございます。つきましては、別紙「マイナンバー提出書」に必要事項をご記入の上、◯◯◯部まで期日までにご提出ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | マイナンバー提出書（別紙参照） |
| ※添付書類 | パスポート、運転免許証等　（※必要な方のみ） |
| 提出期限 | ◯◯年◯月◯日厳守 |
| 提出先 | ◯◯◯部　担当：◯◯◯ ◯◯（内線：◯◯◯） |

なお、ご提供いただいたマイナンバーは下記の事項にのみ使用し、管理を厳重に行います。

【使用目的】

＊源泉徴収、社会保険、労働保険、その他事項に関する事務

また、本件に関しまして、ご不明な点等がございましたら担当までご連絡ください。

敬具